



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی
حوزه معاونت آموزشی دانشکده

شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها
دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی

ارزشیابی پیشرفت تحصیلی از جمله ضروریات آموزش با کیفیت است که نیازمند حساسیت و توجه لازم است.

برنامه ریزی درست در روند اجرا و انجام آزمون می تواند شرایط مطلوب و بهینه ای در فرآیند ارزیابی پیشرفت دانشجو حاصل نماید.



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

فهرست مطالب

مقدمه

تعاریف

بخش اول

مواد قابل استناد از آیین نامه ی آموزشی

ارزیابی پیشرفت تحصیلی

معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی

بخش دوم

اصول اجرایی در آزمونها

مقررات برگزاری آزمون ها

بخش سوم

کادر اجرایی و خدماتی برگزار کننده ی آزمون

بخش چهارم

اعم وظایف نماینده ی امور آموزشی دانشکده

اعم وظایف مراقبان امتحان

بخش پنجم

استادان



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

مقدمه:

ارزشیابی پیشرفت تحصیلی از جمله ضروریات آموزش با کیفیت است که نیازمند حساسیت و توجه لازم است. برنامه ریزی درست در روند اجرا و انجام آزمون می تواند شرایط مطلوب و بهینه ای در فرآیند ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو حاصل نماید.

تعاریف

● **دانشکده:** منظور از دانشکده در این شیوه نامه دانشکده علوم نوین پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز است.

● **مقطع:** منظور مقطع تحصیلی منجر به مدرک در دو سطح کارشناسی ارشد و دکترای تخصصی است

● **رشته تحصیلی:** منظور از رشته تحصیلی در این شیوه نامه، رشته های تحصیلی نانو تکنولوژی پزشکی و بیوتکنولوژی و مهندسی پزشکی در مقطع کارشناسی ارشد و رشته های نانو تکنولوژی پزشکی، بیوتکنولوژی پزشکی، مهندسی بافت، بیولوژی تولید مثل، علوم سلولی کاربردی، علوم اعصاب و شناختی، پزشکی مولکولی در مقطع دکترای تخصصی است.

● **دوره:** منظور از دوره در این شیوه نامه، کل دوره هر مقطع تحصیلی است که مشتمل بر دو دوره آموزشی و پژوهشی و شامل چندین نیمسال تحصیلی است.

● **واحد:** يك واحد درسي نظري در هر نیمسال تحصیلی، معادل ۱۷ ساعت آموزشی است. يك واحد عملي در هر نیمسال تحصیلی، معادل ۳۴ ساعت آموزشی است.

● **کوریکولوم:** منظور برنامه درسی مدون رشته های تحصیلی نانو تکنولوژی پزشکی و بیوتکنولوژی پزشکی و مهندسی پزشکی در مقطع کارشناسی ارشد و رشته های نانو تکنولوژی پزشکی، بیوتکنولوژی پزشکی، پزشکی مولکولی، مهندسی بافت، علوم سلولی کاربردی، علوم اعصاب و شناختی، بیولوژی تولید مثل در مقطع دکترای تخصصی که مصوب وزارت بهداشت و درمان و آموزش



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

پزشکی می باشد.

- **فراگیر**: منظور فراگیران شاغل به تحصیل در هر يك از مقاطع نامبرده می باشد.
- **استاد**: منظور اعضای هیات علمی پیوسته و وابسته است که مسئولیت آموزش تئوری و عملی فراگیران را به عهده داشته و مسئول طراحی سوالات آزمون و ارزیابی فراگیران تحت نظر خود در دوره های آموزشی و پژوهشی می باشند.

ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس بر اساس حضور و فعالیت در کلاس ، انجام تکالیف آموزشی پژوهشی و نتایج امتحانات میان نیمسال و پایان نیمسال انجام می گیرد.

تبصره ۱: مرجع ارزیابی دانشجو در هر درس ، مدرس آن درس است.

تبصره ۲: برگزاری آزمون پایان نیمسال برای هر درس نظری ، الزامیست.

پی نوشت : برگزاری آزمون نظری برای دروس نظری - عملی به صورت مجزا الزامیست.

معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو نمره ی درس است که به صورت عددی از صفر تا بیست است.

بخش اول:

مواد قابل استناد از آیین نامه ی آموزشی وزارت بهداشت و درمان

اعلام نمره قطعی دانشجو ، از زمان برگزاری آزمون و اعلام نتیجه (به مدت ۵ روز کاری) و تقاضای تجدید نظر و رسیدگی به آن (به مدت ۵ روز کاری) ، مجموعاً ۱۰ روز است.

دانشجویی که به نمره ی ارزیابی درس ، تقاضای تجدید نظر داشته باشد ، می تواند در مدت یک هفته از تاریخ اعلام نمره ، تقاضای تجدید نظر کتبی خود را به اداره ی آموزش دانشکده تسلیم کند . مدرس هر



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

درس نیز موظف است در مدت یک هفته از تاریخ دریافت تقاضای تجدید نظر دانشجویان، به اعتراضات دانشجویان رسیدگی و اشتباهات احتمالی را برطرف و نمره ی قطعی را به اداره ی آموزش دانشکده یا

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

واحد مربوط اعلام کند.

نمره ی درس پس از قطعی شدن ، غیر قابل تغییر است.

مدرس موظف است برگه های آزمون هر درس را به عنوان سابقه ی درس ، حداقل تا دو نیمسال تحصیلی آینده نگهداری نماید.

حداقل نمره ی قبولی در هر درس جبرانی ۱۴ و در هر درس اختیاری تخصصی و اجباری تخصصی ۱۲ می باشد و معدل نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی در مقطع کارشناسی ارشد نباید کمتر از ۱۴ و در مقطع دکترای تخصصی کمتر از ۱۵ باشد.

• بخش دوم

اصول اجرایی در آزمونها

۱- ضروری است در طرح درسهایی ارائه شده به فراگیران از طرف مسئول درس به موارد زیر اشاره شود.

الف: نوع و نحوه ارزیابی

ب: زمان آزمونها

ج: انواع ارزیابی تراکمی و تکوینی

د: جدول اهداف درس برای آزمون

ه: منابع درسی مورد استفاده در آزمون



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

۲- ضروري است ارزیابی فراگیران دانشکده در دو دوره آموزشی و پژوهشی انجام شود.

ارزیابی آموزشی: ارزیابی آموزشی میتواند به دو شکل تکوینی آزمون میان ترم، تکلیف و به شکل تراکمی آزمون پایان نیمسال تحصیلی برگزار شود.

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

• ارزیابی پژوهشی: ارزیابی پژوهشی در مقطع دکتری و کارشناسی ارشد به شکل تکوینی گزارش

پیشرفت ۶ماهه و تراکمی دفاع از پایان نامه و ارزیابی پژوهشی برگزار میشود.

آزمون جامع مقطع دکتری تخصصی به عنوان يك آزمون تراکمی در پایان دوره آموزشی فراگیران مقطع دکتری تخصصی در هر رشته برگزار میشود.

۳- ضروري است براي تمام آزمونهای کتبی دانشکده در همه ي مقاطع تحصیلی سنجش روایی سوالهای آزمون انجام شود.

※اکثریت آزمونهای دانشکده در تمام رشته- مقطعهها به صورت تشریحی برگزار میشوند. در صورت برگزاری آزمونهای چندگزینه ای اندازه گیری پایایی آزمون ضروري خواهد بود.

۴- ضروري است حداقل نمره قبولی در تمام آزمونهای کتبی مقاطع مختلف بر طبق مقررات آموزشی تحصیلات تکمیلی اعمال شود.

۵- ضروري است اعضای هیات علمی برای طراحی سوالات آزمون، سنجش روایی، تصحیح اوراق آزمونهای کتبی و اعلام به هنگام نمرات نهایی در سیستم سما اقدام کنند و در تعامل با گروه آموزشی هماهنگی لازم برای همکاری اعضای مرتبط گروه برای انجام این مراحل را به عمل آورند.

۶- ضروري است گروههای آموزشی ساز و کار مشخصی برای نحوه دریافت اعتراض به نمرات و پاسخگویی به آن در زمان مشخص داشته باشند.



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

- ۷- ضروري است گروههاي آموزشي موارد مربوط به پیشرفت تحصیلي فراگیران را مستند نموده و به طور شفاف به ایشان اطلاع رسانی کند.
- ۸- ضروري است گروههاي آموزشي ساز و کار لازم براي تعیین فراگیران با عملکرد ضعیف و دارای افت تحصیلي را فراهم نموده و به آنها بازخورد داده شود.
- ۹- ضروري است سنجش مهارت در تمامی آزمونهاي عملي دانشکده بصورت ساختارمند انجام شده و چک لیست تهیه شود.
- ۱۰- ضروري است گروههاي آموزشی دانشکده شرایط لازم برای اعلام به هنگام نمرات در سیستم سما و ثبت نهایی نمرات فراهم آورند.
- ۱۱- ضروري است در صورت برگزاری آزمونهاي چند گزینه اي کلید آزمون شامل رفرانس سوال و پاسخنامه (بلافاصله بعد از آزمون) توسط گروههاي آموزشی به دانشجویان اعلام شود.
- ۱۲- ضروري است تخلف فراگیران در جلسات آزمون صورت جلسه شده و به معاونت آموزشي دانشکده ارسال شود تا پیگیریهاي لازم صورت گیرد.
- ۱۳- ضروري است قبل از برگزاری آزمون جلسه توجیهي بین مراقبین و اساتید گروه آموزشي جهت انجام هماهنگي هاي لازم در مورد نحوه و طول مدت برگزاری آزمون برگزار شده و نتیجه آن بصورت صورتجلسه تنظیم شود.
- ۱۶- ضروري است دستورالعمل هاي لازم برای آزمون گران و مشاهده کنندگان در زمینه آزمون هاي مربوط به ارزیابی مهارتها و آزمون هاي مبتنی بر محل کار توسط گروه آموزشی تدوین شود.

برنامه هاي ارزیابی به تفکیک مقطع تحصیلي

• ارزیابی دانشجویان مقطع کارشناسي ارشد



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

رشته های تحصیلی: کارشناسی ارشد نانوفناوری پزشکی و بیوتکنولوژی پزشکی و مهندسی پزشکی

۱- دوره آموزشی: سه نیمسال تحصیلی شامل کلیه واحدهای اختصاصی، اختیاری و پیشنهادی (جبرانی)

۲- دوره پژوهشی: سه نیمسال پایان نامه، ۶ واحد پایان نامه مهندسی پزشکی، ۱۰ واحد پایان نامه

بیوتکنولوژی پزشکی، ۶ واحد نانوتکنولوژی پزشکی

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

ارزیابی تکوینی

ارزیابی تکوینی آموزشی:

ارزیابی تکوینی تئوری در طول هر ترم تحصیلی برای هر درس به صورت آزمون های کلاسی تئوری در انواع مختلف و به منظور ارائه بازخورد به دانشجو انجام خواهد شد.

ارزیابی تکوینی عملی در طول هر ترم تحصیلی برای واحدهای عملی و به منظور ارائه بازخورد به دانشجو انجام خواهد شد.

تبصره ۱- ۱۱ سائید می توانند طرح درس خود را طوری طراحی کنند که تکلیف و پروژه ها جایگزین آزمونهای تکوینی شوند به شرط آنکه دانشجو بطور دقیق از ساختار و چگونگی این گونه ارزیابی آگاهی یافته باشد.

تبصره ۲- بازخورد مناسب از نتایج آزمون در يك جلسه مشورتی به دانشجو داده شده و در مورد نقاط قوت و نقاط قابل بهبود راهنمایی شود.

تبصره ۳- ابزارهای ارزیابی برای هر واحد عملی باید اختصاصی آن واحد و آن رشته بوده و با تاکید بر پرورش مهارتهای عملی پیچیده و فراتوانمندیهای شناختی باشند.

ارزیابی تکوینی پژوهشی: ارزیابی تکوینی عملی در طی بخش پژوهشی و در انتهای هر ترم تحصیلی

انجام خواهد شد که در قالب ارائه گزارش پیشرفت انجام پایان نامه و تهیه چک لیست با نظارت



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

مدیرگروه و استاد راهنمای پژوهشی دانشجو صورت میگیرد.

ارزیابی تراکمی

ارزیابی تراکمی آموزشی:

ارزیابی تراکمی تئوری در انتهای هر ترم تحصیلی برای دروس نظری به صورت آزمون کتبی پایان ترم برگزار می شود.

ارزیابی تراکمی عملی در انتهای هر ترم تحصیلی برای دروس عملی به صورت آزمون عملی پایان ترم برگزار می شود.

تبصره - اساتید می توانند پروژه ها و تکالیف درسی را جایگزین آزمون کتبی پایان ترم نمایند.

مشروط بر اینکه سطح تکالیف متناسب با انتظارات یادگیری از دانشجویان ارشد و در راستای اهداف آموزشی بوده و روش ارزیابی عینی برای آنها در نظر گرفته باشند.

ارزیابی تراکمی پژوهشی: مربوط به دفاع از پایان نامه و مطابق با دستورالعملها، پرسشنامه و چک لیست تهیه شده در این زمینه می باشد.

ارزیابی دانشجویان مقطع دکتری

دکترای تخصصی رشته های بیوتکنولوژی پزشکی، پزشکی مولکولی، نانوتکنولوژی پزشکی، مهندسی بافت، علوم سلولی کاربردی، علوم اعصاب و شناختی، بیولوژی تولید مثل
۱- دوره آموزشی: ۲ تا ۳ نیمسال تحصیلی شامل کلیه واحدهای اختصاصی، غیر اختصاصی و پیش نیاز

۲- دوره پژوهشی: ۶ نیمسال تحصیلی، رشته پزشکی مولکولی، مهندسی بافت، علوم اعصاب و شناختی، رشته علوم سلولی کاربردی، بیولوژی تولید مثل ۲۰ واحد پایان نامه، رشته بیوتکنولوژی پزشکی ۲۸ واحد پایان نامه، رشته نانوتکنولوژی پزشکی ۲۴ واحد می باشد.

ارزیابی تکوینی

ارزیابی تکوینی آموزشی: هر استاد باید برای ارزیابی تکوینی تئوری دوره آموزشی، پروژه



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

ها و تکالیفی را متناسب با اهداف آموزشی و در راستای پرورش توانمندیهای شناختی و مهارتهای مورد نیاز تعریف نماید و بازخورد لازم را به دانشجویان ارائه نماید. ارزیابی تکوینی عملی در طول هر ترم تحصیلی برای واحدهای عملی و به منظور ارائه بازخورد به دانشجو انجام خواهد شد. هر گروه لازم است نوع ارزیابی خود را به تصویب گروه رسانده و به کمیته ارزیابی فراگیر اعلام نماید.

تبصره - ابزارهای ارزیابی برای هر واحد عملی باید اختصاصی آن واحد و آن رشته بوده و با تاکید

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

بر پرورش مهارتهای عملی پیچیده و توانمندیهای شناختی باشند.

ارزیابی تکوینی پژوهشی: ارزیابی تکوینی عملی در طول دوره پژوهشی و در انتهای هر ترم تحصیلی انجام خواهد شد که در قالب ارائه گزارش پیشرفت انجام پایان نامه و نظر سنجی از اساتید راهنما و مشاور پژوهشی دانشجو صورت میگیرد.

ارزیابی تراکمی

ارزیابی تراکمی آموزشی: در دوره آموزشی آزمون پایان ترم از هر درس در انتهای هر نیمسال تحصیلی انجام میگردد.

تبصره - اساتید می توانند در صورت لزوم، انجام پروژه و تکلیف را جایگزین آزمون پایان ترم نمایند.

تبصره ۲- بهتر است پروژه ها و تکالیف دانشجویان به گونه ای تعریف شوند که ارزیابی آنها مبتنی بر اهداف درس و پیامدهای حاصله مانند انتشار مقاله، ارائه سخنرانی، برگزاری کارگاه، طراحی ایده و اجرای یک پروژه یا غیره باشد.

ارزیابی تراکمی پژوهشی: مربوط به دفاع از پایان نامه و مطابق با دستورالعملها،

پرسشنامه و چک لیست تهیه شده در این زمینه می باشد.

تبصره ۳- ارزیابی پایان نامه مطابق با دستورالعملهای موجود و انتشار نتایج آن خواهد بود.



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

آزمون جامع در انتهای دوره آموزشی برابر آیین نامه آزمون جامع توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده برگزار میشود.

مقررات برگزاری آزمون های پایانی نیمسال

همراه داشتن اصل کارت دانشجویی در جلسات آزمون الزامیست .
ضروری است دانشجویان ۱۵ دقیقه قبل از شروع آزمون در جلسه حاضر باشند. پس از آغاز آزمون از ورود دانشجو به سالن جلسه ، جلوگیری بعمل می آید.

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

دانشجو باید تصویر کارت ورود به جلسه ی آزمون خود را که دربردارنده ی اطلاعات روز و ساعت و مکان آزمون ، نام استاد و شماره ی صندلی است ، از سامانه ی آموزش چاپ کند و هنگام ورود به جلسه همراه داشته باشد. در این خصوص گروه آموزشی موظف است به نحو مطلوبی اطلاع رسانی کند.
با موضوع تقلب در آزمون ها به شدت برخورد خواهد شد .برخی از **مصادیق تقلب** به شرح زیر است:
داشتن کارت دانشجویی جعلی.

استفاده از هرگونه نوشته، یادداشت، جزوه و کتاب غیر مجاز.

رد و بدل کردن هرگونه نوشته با سایر دانشجویان.

رد و بدل کردن هرگونه وسیله نظیر ماشین حساب، قلم، خط کش وبدون هماهنگی با مراقبین.
استفاده از تلفن همراه یا آوردن تلفن همراه به هر دلیل به مکان محل برگزاری آزمون ممنوع است.

نگاه کردن از روی برگه ی آزمون دانشجویان دیگر و یا نشان دادن برگه به دیگری.

نوشتن هرگونه اطلاعات بر روی دست، پا، لباس و یا صندلی.

برهم زدن نظم جلسه ی آزمون، عدم نشستن در محل تعیین شده و هرگونه مشاجره با مراقبین .
خروج و بازگشت غیرمجاز به جلسه ی آزمون.



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

فرستادن شخص دیگری بجای خود در جلسه و یا شرکت در آزمون بجای دیگری.

تبصره :در خصوص نحوه ی برخورد با موضوع تقلب، هیچ تفاوتی میان دروس عمومی، پایه، اصلی و تخصصی وجود ندارد.

بخش سوم

غیبت در آزمون های پایان نیمسال

چنانچه دانشجویی در آزمون پایان نیمسال غیبت نماید به هیچ وجه از وی آزمون مجدد به عمل نخواهد آمد.

مسافرت در طول آزمون های پایان نیمسال، دلیل موجهی برای غیبت نخواهد بود و غیبت بر این مبتنا غیر موجه است.

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

تشخیص موجه بودن غیبت در جلسات درس و در آزمون به عهده ی شورای آموزشی دانشگاه یا کمیته ی منتخب آن شورا است.

چنانچه غیبت دانشجو در جلسه ی آزمون توسط کمیته ی بررسی دلایل موجه تشخیص داده نشود ، برای آن درس نمره ی صفر در کارنامه ثبت می شود.

بخش چهارم

کادر اجرایی و خدماتی برگزار کننده ی آزمون ها

کادر اجرایی برگزاری آزمون در هر دانشکده/مرکز عبارتند از : معاون آموزشی –کارشناس مسئول امور آموزشی –مدیر گروه- کارشناس رشته –کارشناس امتحانات و نماینده حراست.

کادر اجرایی آزمون باید زمان بندی آزمون ها و تاریخ دقیق آنها را برای دانشجویان در سیستم سما و سایت دانشکده، اطلاع رسانی کند. این کار همزمان با مراجعه ی دانشجو به سامانه ، برای چاپ کارت



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

ورود به جلسه ی آزمون صورت می گیرد.

مدیران گروه های آموزشی موظفند پیش از شروع آزمون ها ، ابلاغ برنامه ی امتحانی استادان گروه آموزشی مربوطه با امضای معاون آموزشی به اتوماسیون ارسال نمایند.
نمایندگان امور آموزشی، افرادی هستند که زیر نظر واحد آموزش ، مسئولیت هماهنگی جلسات آزمون را (طبق برنامه ابلاغی به آنان) بعهدہ دارند.

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

اعم وظایف نماینده ی امور آموزشی دانشکده عبارتست از:

هماهنگی قبلی (یک روز اداری پیش از برگزاری آزمون) با مدرسین درس برای حصول اطمینان از حضور آنان در جلسه ی آزمون .
هماهنگی برای آماده نمودن و تکثیر سوالات آزمون و کوشش در حفظ محرمانه بودن آنها در صورت عدم حضور مدرس.

دریافت دفترچه های پاسخنامه از واحد آموزش به تعداد مورد نیاز هر جلسه .
تطبیق مدار شناسایی دانشجویان.

هماهنگی بین مراقبین جلسه ی آزمون.

تنظیم صورتجلسه ی برگزاری آزمون و اخذ امضای استاد ، مراقبین و خلاصه شرح برگزاری آزمون و نکات حائز اهمیت در صورتجلسه ی امتحان.

رفع مشکلات احتمالی لیست های حضور و غیاب دانشجویان و گرفتن امضا ی حضور در جلسه.

لیست حضور غیاب دانشجویان باید از سامانه گرفته شده ، حتما عکس دار باشد.

کلیه ی دانشجویان موظفند قبل از خروج از جلسه ی آزمون ، لیست حضور و غیاب جلسه ی آزمون را امضا کنند ؛ در غیر این صورت غایب محسوب می شوند.

بررسی دقیق اسامی دانشجویان غایب و اطمینان از موضوع غیبت آنان و درج نام آنها در صورتجلسه ی آزمون.



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی حوزه معاونت آموزشی دانشکده

هماهنگی در خصوص نصب پلاکاردهای اطلاع رسانی شامل نام آزمون و مدرس یا مدرسین

مربوطه و

همچنین لیست شماره صندلی ها، در دو قسمت از ورودی سالن آزمون (حداقل ۱۵ دقیقه پیش از آغاز

آزمون.

مراقبان امتحان افرادی هستند که با پیشنهاد رئیس امور آموزشی و تایید معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی از بین اعضای محترم هیلت علمی و یا کارکنان شاغل در واحدهای مختلف دانشکده، مسئولیت حفظ نظم و برگزاری سالم آزمون ها را به عهده دارند.

بخش پنجم

استادان

تعریف آزمون و کسب مجوز از گروه و برگزاری جلسه آزمون و مراقبت از آن بر عهده ی مدرس درس است (البته یک جلسه در محاسبه حق الزحمه تدریس مدرسان نیز افزوده می شود). بدین ترتیب استاد، مسئول برگزاری آزمون است و اجرا و انجام تمهیدات لازم از طرح تا تکثیر بر عهده ی وی است.

ضروری است حوزه ی آموزش برای تکثیر، همکاری های لازم را با استاد داشته باشد.

تاریخ و ساعت برگزاری آزمون پایان نیمسال در ابلاغیه ی امتحانی مدرسان ، در سایت دانشکده ، تعیین

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

شده باشد.

مدرس موظف است اسامی دانشجویان محروم از آزمون ، به خاطر غیبت غیر مجاز را در محدوده ی زمانی مشخص شده، به آموزش دانشکده اعلام نماید.

حضور مدرس در جلسه ی آزمون درس مربوطه الزامیست.

محاسبه ی جلسه ی هفدهم حق التدریس ، منوط به حضور مدرس در جلسه ی آزمون مربوطه است.

در صورت عدم حضور مدرس ، حتماً برای تعیین جایگزین هماهنگی های لازم صورت گیرد.



**شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی
حوزه معاونت آموزشی دانشکده**

۳-۲-۴ کادر اجرایی برگزاری آزمون و حوزه ی آموزش مسلولیتی برای تحویل گرفتن تحقیق کلاسی

، پروژه و ... از دانشجو ، ندارند.

نمرات ثبت نهایی شده در سایت دانشکده به هیچ عنوان قابل تغییر نیست و نمره ی نهایی محسوب می شود.

تخصیص نمره ی میان نیمسال، تحقیق ، گزارش و ... بر اساس بارم بندی عنوان شده در سرفصل دروس الزامیست.

آزمون میان نیمسال با سرفصل های مشابه برای دروس عمومی و تربیتی حتماً باید هماهنگ برگزار شود.

استاد موظف است در طرح درس نیمسال خود، زمان برگزاری آزمون ها را مشخص کند و آن را برای انتشار عمومی در پورتال دانشگاه به گروه آموزشی تحویل دهد.

اعلام نمره ی ناتمام و یا عدم گزارش نمره در برگه ی نمرات ممکن نیست.



شیوه نامه جامع ارزیابی آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی
حوزه معاونت آموزشی دانشکده



دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده علوم نوین پزشکی

شیوه نامه برگزاری آزمون ها در دانشگاه علوم پزشکی تبریز- دانشکده علوم نوین پزشکی
حوزه معاونت آموزشی دانشکده

نمره ی ثبت شده در سایت ، نمره ی واقعی دانشجو است و از ارفاق یا استفاده از نمودار برای افزایش سطح نمرات خودداری شود.

اعضای کمیته نظارت بر آزمون دانشکده علوم نوین پزشکی

تاریخ بازبینی: 97/2/20

نام خانوادگی	سمت	محل امضا
دکتر ناصر صمدی	رئیس دانشکده علوم نوین پزشکی	
دکتر نصرت اله ضرغامی	معاون آموزشی دانشکده علوم نوین پزشکی	
دکتر فرهاد بانی	مسئول EDO	
دکتر محمد نوری	عضو هیئت علمی دانشکده	
دکتر فاطمه رمضانی	عضو هیئت علمی دانشکده	